

ПРИКАЗ

от 27.12.2024 г.

№ 264

«О создании комиссии по уничтожению
персональных данных
в ГБДОУ детском саду № 52
Кировского района Санкт-Петербурга»

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по уничтожению персональных данных (далее - комиссия) в ГБДОУ детском саду № 52 Кировского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ детский сад № 52) в составе:
председатель комиссии - ответственный за организацию обработки персональных данных документовед ██████████;
члены комиссии –специалист по кадрам ██████████,
старший воспитатель ██████████
2. Возложить на комиссию обязанность по уничтожению персональных данных субъектов персональных данных ГБДОУ детского сада № 52 в связи с истечением срока хранения, достижением цели обработки персональных данных или утратой необходимости в их достижении
3. Возложить на комиссию обязанность по уничтожению персональных данных субъектов персональных данных в связи с истечением срока хранения, достижением цели обработки персональных данных или утратой необходимости в их достижении.
4. Комиссии производить отбор бумажных и машиночитаемых носителей персональных данных, подлежащих уничтожению, с указанием оснований для уничтожения.
5. Комиссии осуществлять уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты истечения срока хранения, достижения цели обработки персональных данных или утраты необходимости в их достижении.
6. Комиссии проводить работы по уничтожению персональных данных субъектов персональных данных в соответствии с утвержденным Положением о порядке уничтожения персональных данных.
7. Комиссии по результатам уничтожения оформлять акт об уничтожении носителей, содержащих персональные данные.
8. Специалисту по кадрам ██████████. ознакомить с приказом под подпись работников ДОУ в срок до 28.12.2024.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

должность

подпись

А.С. Платонова

И.О. Фамилия

МП