

## ПРИКАЗ № 39.1

г. Санкт - Петербург

От «03» марта 2023 года

### « О проведении мониторинга инфраструктуры ГБДОУ № 52»»

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» приказываю:

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график проведения мониторинга инфраструктуры ГБДОУ № 52;
2. Создать рабочую группу по проведению мониторинга инфраструктуры ГБДОУ № 52 в следующем составе:

Руководитель рабочей группы: старший воспитатель Корсакова О.И. (1 корпус), Буркова А.А. (2 корпус)

Члены рабочей группы:

Ильина М.В. - учитель-логопед, Рыжикова А.О.- музыкальный руководитель.

Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность согласно плану – графику проведения мониторинга инфраструктуры ГБДОУ № 52;
- в срок до 30.03.2023г. провести мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования;
- при проведении мониторинга руководствоваться «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования».

Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

должность

подпись

А.С. Платонова

И.О. Фамилия

МП

**План-график  
проведения мониторинга инфраструктуры ГБДОУ № 52**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие ФГОС ДО, ФОП ДО	Ст. воспитатели	Март, май
2.	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	Ст. воспитатели	август
3.	Провести ревизию игровых материалов и оборудования кабинетов и залов, а также территории детского сада с учетом рекомендаций Минпросвещения	Ст. воспитатели	Март, май
4.	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	Ст. воспитатели, воспитатели групп	ежемесячно
5.	Организация смотров-конкурсов оформления РППС	Ст. воспитатели	ежеквартально
6.	Составление перечня необходимых материалов и оборудования (по запросам воспитателей и др. ответственных)	Заведующий хозяйством	июнь
7.	Обучение педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	Ст. воспитатель	По мере необходимости
8.	Закупка материалов и оборудования по утвержденному перечню	Контрактный управляющий	По мере финансирования
9.	Изготовление и систематизация дидактического и раздаточного материала, образов макетов, коллекций и др.	Ст. воспитатели	По мере необходимости
10.	Создание и регулярное пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	Ст. воспитатели, воспитатели	В течение года
11.	Анализ результатов мониторинга, выработка плана мероприятий	Ст. воспитатели	май