

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 52 Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решение общего собрания работников
Образовательного учреждения
Протокол от 31.05.2022 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детским садом № 52
Кировского района Санкт-Петербурга
_____ А.С. Платонова
Приказ от 31.05.2022 г. № 69

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
№ 52 КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 52 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательная организация) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ГБДОУ.

1.2. Общее собрание работников Образовательного учреждения ГБДОУ детского сада № 52 (далее – Общее собрание) создаётся и действует в соответствии с настоящим уставом Образовательной организации, настоящим положением, осуществляет общее руководство Образовательной организацией и является коллегиальным органом управления рассмотрения основополагающих вопросов организации уставной деятельности.

1.3. В пределах своей компетенции Общее собрание работников принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения заведующим Образовательной организацией, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

2. Полномочия.

2.1. К полномочиям Общего собрания относится:

- принятие правил внутреннего трудового распорядка, правил внутреннего распорядка воспитанников, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения, изменений и дополнений, вносимых в вышеуказанные локальные акты;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в устав Образовательного учреждения;
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение, обсуждение и принятие решений по вопросам стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение, обсуждение и принятие решений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения трудовой деятельности, охраны труда, жизни и здоровья работников Образовательного учреждения;
- принятие решений по вопросам охраны Образовательного учреждения, организации медицинского обслуживания и питания воспитанников и другим вопросам, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения;
- заслушивание отчетов руководителя Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

3. Состав и организация деятельности

3.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.

3.2. Общее собрание собирается заведующим Образовательным учреждением не реже одного раза в четыре месяца.

3.3. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.

3.4. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

3.5. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

3.6. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

4. Делопроизводство.

4.1. Решения Собрания трудового коллектива оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

4.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

4.3. Книга протоколов хранится в делопроизводстве Образовательной организации постоянно и передаются по акту.

4.4. Книга протоколов Собраний трудового коллектива нумеруется, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Образовательной организации.